

## ДОДАТКОВЕ ЗАВДАННЯ № 2 (Microsoft Excel)

Запустіть програму Excel і створіть таблицю такого вигляду:

	A	B	C	D	E	F
1	<b>Відомість нарахування зарплати від</b>					<b>15.01.2006</b>
2						
3		<b>Тариф ставки:</b>		категорія 1	35	
4				категорія 2	40	
5				категорія 3	45	
6						
7		<b>Відрахування:</b>		10%		
8						
9	<b>Прізвище</b>	<b>Категорія</b>	<b>Днів</b>	<b>Нарахувати</b>	<b>Відрахувати</b>	<b>Видати</b>
10	Хома	1	22			
11	Буряк	3	20			
12	Гнип	2	24			
13	Франів	2	18			
14	Гойко	3	19			
15	Іванченко	1	25			
16			<b>Всього</b>			

Порахуйте, скільки кожен працівник повинен отримати зарплатні, якщо протягом місяця вони зайняті різну кількість днів, і денна тарифна ставка залежить від категорії. Крім того, потрібно врахувати ще й відрахування (податки тощо) і порахувати, яку конкретну суму вони отримають.

Збережіть роботу у власній папці під назвою ET\_додаток\_2.

## ДОДАТКОВЕ ЗАВДАННЯ № 2 (Microsoft Excel)

Запустіть програму Excel і створіть таблицю такого вигляду:

	A	B	C	D	E	F
1	<b>Відомість нарахування зарплати від</b>					<b>15.01.2006</b>
2						
3		<b>Тариф ставки:</b>		категорія 1	35	
4				категорія 2	40	
5				категорія 3	45	
6						
7		<b>Відрахування:</b>		10%		
8						
9	<b>Прізвище</b>	<b>Категорія</b>	<b>Днів</b>	<b>Нарахувати</b>	<b>Відрахувати</b>	<b>Видати</b>
10	Хома	1	22			
11	Буряк	3	20			
12	Гнип	2	24			
13	Франів	2	18			
14	Гойко	3	19			
15	Іванченко	1	25			
16			<b>Всього</b>			

Порахуйте, скільки кожен працівник повинен отримати зарплатні, якщо протягом місяця вони зайняті різну кількість днів, і денна тарифна ставка залежить від категорії. Крім того, потрібно врахувати ще й відрахування (податки тощо) і порахувати, яку конкретну суму вони отримають.

Збережіть роботу у власній папці під назвою ET\_додаток\_2.